

LE LEADERSHIP FEMININ : UN ATOUT DANS LE BTP

Module FL1

OBJECTIFS

1. Identifier mes préférences comportementales
2. Comprendre le comportement des autres
3. Gagner en flexibilité et efficacité
4. Assurer mon leadership dans l'environnement du BTP

PUBLIC

Chef d'entreprise, Conjointe de chef d'entreprise, Dirigeante et Femmes employées dans le BTP

INFORMATIONS

DURÉE : 1 JOUR

PRIX : 560€ TTC

LIEU : Paris

INTERVENANT :
NADIA SEBATI



PROGRAMME DE LA FORMATION

Inspirez le respect, gagnez en leadership



- L'ANALYSE DES COMPORTEMENTS
 - La perception des autres
 - La théorie des couleurs et du langage
 - Les 4 styles de comportements et les combinaisons
 - Mon profil de comportement naturel et adapté à mon environnement professionnel
 - Les techniques d'observation des comportements des autres
 - Mes capacités d'adaptation en tant que femme dans le BTP
 - Une communication efficace en fonction de mon interlocuteur
 - Une performance optimisée et un leadership affirmé
- L'ADAPTATION FÉMININE DANS LE MONDE DU BTP
 - Détecter les qualités et axes de progrès de ses équipes
 - Manager objectivement ses collaborateurs
 - Mieux vendre/négocier en adaptant sa communication à ses interlocuteurs
 - Gérer le stress et prévenir les conflits
 - Recruter objectivement
 - Renforcer la cohésion et la communication d'équipe
 - Assurer son Leadership

La démarche et les méthodes proposées sont décrites en page 21 du catalogue

DÉFINIR ET COMMUNIQUER SA VISION, SA MISSION, SES VALEURS

Module FL3

PUBLIC

Créateurs d'entreprises (TPE-PME),
repreneurs, dirigeants (TPE-PME), cadres
dirigeants et Porteurs de projets

OBJECTIFS

1. Créer les conditions de réussite de ses collaborateurs
2. Soutenir durablement l'implication de tous au service du projet de l'entreprise
3. Gagner en Leadership

INFORMATIONS

DURÉE : 1 JOUR

PRIX : 560€ TTC

LIEU : Paris

INTERVENANT :

NADIA SEBATI



PROGRAMME DE LA FORMATION

Créez un environnement motivant pour votre équipe

- LES ENJEUX DU MANAGEMENT
 - Les fonctions de responsable hiérarchique
 - Animer et diriger votre équipe
 - Manager efficacement vos 3 leaderships
 - Concilier au quotidien management et expertise
- METTRE EN ŒUVRE SES COMPÉTENCES ET SON POTENTIEL
 - Mobiliser votre intelligence émotionnelle
 - Exercer pleinement votre rôle de leader
- LES MÉTHODES ET OUTILS DE MANAGEMENT
 - Accompagner votre équipe dans l'atteinte des objectifs
 - Maîtriser les leviers de la motivation de vos équipes
 - Organiser votre équipe pour plus de satisfaction client
 - La délégation ou l'art de responsabiliser
 - Formation : renforcer la cohésion de votre équipe
 - Anticiper et gérer les conflits au quotidien
- LES MÉTHODES ET OUTILS D'ORGANISATION
 - Construire une organisation par processus
 - Déployer la stratégie et piloter la démarche vers la performance
 - Concevoir vos procédures pour capitaliser vos savoir-faire
 - Les tableaux de bord



La démarche et les méthodes proposées sont décrites en page 21 du catalogue

Retrouvez toutes nos formations sur www.adircom.fr ou contactez-nous au 0671952176
nadia.sebati@adircom.fr

LES TECHNIQUES DE MANAGEMENT

Module FL2

OBJECTIFS

1. Construire les bases solides de son organisation
2. Communiquer et Impliquer son équipe
3. Planifier et gérer ses priorités
4. Gagner en rigueur

PUBLIC

Créateurs d'entreprises (TPE-PME),
repreneurs, dirigeants, (TPE-PME), cadres

INFORMATIONS

DURÉE : 1 JOUR

PRIX : 560€ TTC

LIEU : Paris

INTERVENANT :

NADIA

SEBATI



PROGRAMME DE LA FORMATION

Inspirez vos collaborateurs



- LA FORMULE DU SUCCES
- L'INTELLIGENCE COLLECTIVE
- LA VISION DE L'ENTREPRENEUR
- LA MISSION DE L'ENTREPRISE
- LA CHARTE DE VALEURS
- LES OBJECTIFS SMART
- LES INDICATEURS DE PERFORMANCE ET LE TABLEAU DE BORD
- LE PLAN D' ACTIONS

La démarche et les méthodes proposées sont décrites en page 21 du catalogue

LA COHÉSION D'ÉQUIPE

Module FL4

PUBLIC

OBJECTIFS

1. Acquérir une meilleure connaissance de soi et des autres, une estime et une confiance en soi renforcées
2. Développer une meilleure communication pour une plus grande efficacité personnelle et professionnelle.
3. Développer votre capacité d'adaptation aux autres et aux différentes situations

Créateurs d'entreprises (TPE-PME), repreneurs, dirigeants, (TPE-PME), cadres dirigeants et leurs équipes

INFORMATIONS

DURÉE : 1 JOUR

PRIX : 560€ TTC

LIEU : Paris

INTERVENANT :
NADIA SEBATI



PROGRAMME DE LA FORMATION

Donnez un vrai souffle à votre organisation



- L'ANALYSE DES STYLES DE COMPORTEMENT
- LA DECOUVERTE DE SES PREFERENCES
- LA DECOUVERTE DES PROFILS COMPORTEMENTAUX DES AUTRES ET DE LEURS BESOINS
- LES STYLES DE COMMUNICATION
- LES EMOTIONS ENERGISANTES
- LES EMOTIONS STRESSANTES
- LES DIFFERENTES APPLICATIONS DANS SON METIER
- LA REPARTITION DES COMPORTEMENTS DE L'EQUIPE
- LES PLANS D' ACTIONS INDIVIDUELS ET COLLECTIF

La démarche et les méthodes proposées sont décrites en page 21 du catalogue

Retrouvez toutes nos formations sur www.adircom.fr ou contactez-nous au 0671952176 nadia.sebati@adircom.fr

LA MAÎTRISE DU TEMPS

Module FL5

OBJECTIFS

1. Identifier ses rôles et responsabilités prioritaires
2. S'approprier les principes essentiels de la maîtrise du temps
3. Gagner en rigueur et efficacité
4. Optimiser votre qualité de vie

PUBLIC

Créateurs d'entreprises (TPE-PME), repreneurs, dirigeants, (TPE-PME), cadres dirigeants

INFORMATIONS

DURÉE : 1 JOUR

PRIX : 560€ TTC

LIEU : Paris

INTERVENANT :
THIERRY MOUTON



PROGRAMME DE LA FORMATION

Maîtrisez votre temps pour plus d'efficacité



- MES RÔLES ET MES RESPONSABILITÉS
- MES PRÉFÉRENCES COMPORTEMENTALES
- LES PRINCIPES DE LA MAÎTRISE DU TEMPS ET D'UNE BONNE ORGANISATION
- MES TÂCHES ET MES PRIORITÉS
- LES ACTIVITÉS GASPILLEUSES DE TEMPS ET CELLES CONSOMMATRICES DE STRESS
- LES OUTILS ET LA PLANIFICATION DE SES ACTIVITÉS
- LA CONSTRUCTION DE SON AGENDA PAR DÉFAUT
- LE CHANGEMENT DURABLE

La démarche et les méthodes proposées sont décrites en page 21 du catalogue
Retrouvez toutes nos formations sur www.adircom.fr ou contactez-nous
au 0671952176 nadia.sebati@adircom.fr

L'INTELLIGENCE EMOTIONNELLE

Module FL6

OBJECTIFS

1. Acquérir une meilleure connaissance de soi et des autres, une estime et une confiance en soi renforcées
2. Développer une meilleure communication pour une plus grande efficacité personnelle et professionnelle. Une capacité d'adaptation décuplée

PUBLIC

Créateurs d'entreprises (TPE-PME), repreneurs, dirigeants, (TPE-PME), cadres dirigeants

INFORMATIONS

DURÉE : 1 JOUR

PRIX : 710€ TTC
(inclus le profil IE personnalisé)

LIEU : Paris

INTERVENANT :
NADIA SEBATI



PROGRAMME DE LA FORMATION

L'INTELLIGENCE EMOTIONNELLE,
source de plaisir et d'engagement



1. LES EMOTIONS

- Savoir les identifier
- Savoir les accepter

2. LES BASES DE L'INTELLIGENCE EMOTIONNELLE

- La conscience de soi
- La maîtrise de soi
- La motivation
- L'empathie
- Les compétences sociales

3. COMPREHENSION DE SON PROFIL INTELLIGENCE EMOTIONNELLE PERSONNALISE

4. LES APPLICATIONS DE L'INTELLIGENCE EMOTIONNELLE DANS SES DIFFERENTS ROLES DE MANAGER

La démarche et les méthodes proposées sont décrites en page 21 du catalogue
Retrouvez toutes nos formations sur www.adircom.fr ou contactez-nous au 0671952176
nadia.sebati@adircom.fr